

1. Què cal fer per comprar un tiquet de menú de menjador escolar?

El pagament que es realitzarà correspondrà a 5 menús. No es podrà comprar només un tiquet per un sol menú.

Per adquirir el tiquet de menjador s'haurà de realitzar un ingrés a través del caixer automàtic, o a través del pagament mitjançant banca electrònica de l'entitat bancària La Caixa.

A la part inferior d'aquest full trobareu les instruccions per realitzar el pagament, i un cop realitzat caldrà portar-lo al monitor del centre escolar que us el bescanviarà per cinc vals de menú per al curs 2016-2017.

2. Quins centres educatius disposaran del servei de pre-pagament per a la compra de tiquets?

Disposaran del servei l'Institut Joan Brudieu, l'Institut la Valira i les escoles La Valira, Castellciutat, Sant Esteve i Pau Claris.

3. Com funciona el sistema de pre-pagament per a la compra de tiquets?

Per donar facilitats a les famílies per tal que tinguin disponibilitat 24 hores per poder fer el pagament, es posa en funcionament aquest sistema a través dels caixers automàtics o del servei de banca electrònica de La Caixa. Per realitzar el pagament seguiu les instruccions que figuren al peu d'aquest full. Serveix la targeta o llibreta de qualsevol entitat bancària.

4. Quant costarà el tiquet durant el curs 2016-2017?

El preu del tiquet per al curs 2016-2017 és de 6,20€ per a usuaris esporàdics.

5. Què passa si finalitza el curs i no hem gastat els cinc menús del tiquet?

En el cas que en finalitzar el curs escolar no s'hagin utilitzat els cinc menús que corresponen al tiquet per a usuaris esporàdics, es retornarà l'import corresponent un cop els responsables del servei n'hagin comprovat les dades. L'import es retornarà mitjançant taló bancari en un termini de 15 dies. Es podrà recollir al servei d'intervenció del Consell Comarcal.

6. On puc dirigir-me si tinc un dubte?

Podeu enviar un correu electrònic a mboix@ccau.cat o bé trucqueu al 973 353 112. També podeu dirigir-vos a la Direcció del vostre centre educatiu.

Instruccions per al pagament del rebut d'alta

1. Inserir la targeta de crèdit o llibreta a la ranura corresponent del caixer automàtic.
2. Seleccioneu l'operació amb lector de codi de barres (icona situada a la part dreta de la pantalla).
3. Poseu aquesta targeta identificativa sobre el lector làser, amb el codi de barres mirant la pantalla.
4. Indiqueu l'import que voleu ingressar: **31€**
5. Especifiqueu el nom de l'alumne/a a qui fa referència l'ingrés.
6. Retireu el comprovant d'ingrés que haureu d'entregar a la persona coordinadora del servei de menjador del vostre centre educatiu.

 **PAGAMENTS A TERCERS**

Entitat : 0384582 - INICIATIVES ALT URGELL S.A.
Concepte : TICKETS MENJADOR
Import : _____
Remitent : _____


90999210029990384582