

Protocol per a la Prevenció i Abordatge de l'assetjament sexual i per raó de sexe, identitat i expressió de gènere i orientació sexual

Consell Comarcal de l'Alt Urgell



**Consell Comarcal
de l'Alt Urgell**

Juny 2026

Data d'aprovació: 30 de juliol de 2026

Amb el present document el Consell Comarcal de l'Alt Urgell (CCAU) manifesta la seva tolerància zero davant la concurrència a tota la seva organització de conductes constitutives d'assetjament sexual i per raó de sexe, identitat i expressió de gènere i orientació sexual. D'aquesta manera, el consell vol mostrar el seu compromís amb la prevenció i l'abordatge d'aquesta xacra a l'hora que informar de la seva aplicació a tota la plantilla i la resta de personal que dona serveis, d'una manera o una altra, i ja sigui personal propi o que vingui d'altres organitzacions, públiques o privades. També s'inclouen dins les competències d'aquest protocol les persones que sense tenir relacions laborals amb el CCAU fan serveis al consistori ja sigui per a formació, pràctiques no laborals, voluntariat, etc.

El Protocol per a la prevenció i l'abordatge de l'assetjament sexual i per raó de sexe, identitat i expressió de gènere i orientació sexual del CCAU s'ha de complir de manera estricta i serà publicat i es mantindrà de manera visible i a l'abast de tothom. La seva entrada en vigor serà al mes de gener de l'any 2025 i a revisar i actualitzar cada 12 mesos.

Revisió versió 3/2026 per la Comissió de negociació del Pla d'Igualtat del Consell Comarcal de l'Alt Urgell 2024-2028.

Aquest Protocol ha estat elaborat i acordat per la Comissió de Negociació del IV Pla d'Igualtat d'Oportunitats entre dones i homes del Consell Comarcal de l'Alt Urgell (CCAU), formada per la representació de la direcció de l'ens i la representació de la part social.

El Protocol s'aplica a totes les situacions derivades de qualsevol activitat que tingui lloc en l'entorn laboral del CCAU amb CIF P7500006G. És d'aplicació a tota la plantilla i també a qualsevol persona que, encara que estigui sota la dependència d'un tercer o treballi per compte propi, dugui a terme activitats o presti serveis al CCAU.

L'àmbit laboral del CCAU es localitza al Passeig Joan Brudieu, 15 de La Seu d'Urgell.

L'àmbit d'aplicació d'aquest protocol són les instal·lacions ubicades a l'adreça anteriorment indicada. Tanmateix els espais públics i privats situats fora de l'adreça indicada, que són utilitzats com a lloc de treball, també quedaran a l'aixopluc del present document, així com els llocs de descans de la plantilla i instal·lacions sanitàries. També s'aplicarà aquest protocol en aquells desplaçaments necessaris per a la feina, ja siguin en cotxe d'empresa, vehicle propi, a peu o amb transport públic i a l'allotjament proporcionat pel CCAU.

Tenint en compte les característiques de les feines desenvolupades al CCAU, aquest protocol també serà aplicable en totes aquelles interaccions vinculades a les activitats de l'ens que es donin fora de les instal·lacions i dins del territori en el qual es pot aplicar la legislació catalana i espanyola. Les interaccions poden ser presencials (formacions, cursos, encàrrecs..) o telemàtiques (correus electrònics, xarxes socials, etc).

Finalment cal indicar que també serà d'aplicació, el present document, en els trajectes des del domicili fins a la feina.

Pel que fa a l'horari d'aplicació ve determinat per la jornada laboral de la plantilla sense perjudici

de que s'ampliï a hores no contractades sempre que es demostrï que la situació analitzada es correlaciona amb l'entorn laboral.

El Protocol per a la prevenció i l'abordatge de l'assetjament sexual i per raó de sexe, identitat i expressió de gènere i orientació sexual del CCAU dona compliment a tot allò que fixen els articles 46.2 i 48 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, el RD 901/2020 de 13 d'octubre, pel que es regulen els plans d'igualtat i el seu registre, i l'article 14 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre PRL.

Presentació i àmbit d'aprovació

El CCAU manifesta el seu compromís per assolir espais de treball segurs, unes relacions laborals basades en la llibertat i el respecte entre les persones i conseqüentment lliures de situacions d'assetjament sexual i per raó de sexe, identitat i expressió de gènere i orientació sexual.

Així mateix, manifesta el compromís de **tolerància zero** davant l'assetjament sexual i/o per raó de sexe, identitat i expressió de gènere i orientació sexual i una desaprovació clara i rotunda de conductes i actituds ofensives, discriminatòries i/o abusives.

Aquest Protocol preveu les dues dimensions estratègiques fonamentals per aconseguir-ho: la prevenció i l'actuació davant de situacions d'assetjament. Per tant, unifica els tres tipus de mesures que estableix l'apartat 7 de l'annex del RD 901/2020, de 13 d'octubre:

- Mesures preventives: declaració de principis, definició dels tipus d'assetjament i identificació de conductes que poden ser constitutives d'assetjament sexual i per raó de sexe, identitat i expressió de gènere i orientació sexual.
- Mesures proactives i procedimentals davant l'assetjament per al seu abordatge
- Mesures reactives i de règim disciplinari, si s'escau.

Altra legislació vigent a la que dona compliment el present protocol:

- Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere.
- Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.
- Llei 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.
- Llei orgànica 10/2022, de 6 de setembre, de garantia integral de la llibertat sexual.
- Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació. Article 22. Mesures de protecció contra la discriminació.
- Llei 4/2023, de 28 de febrer, per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI, que en el seu article 15 preveu que les organitzacions comptin amb un protocol d'actuació per a l'atenció de l'assetjament o violència contra les persones LGTBI.

L'any 2026 es procedeix a una nova actualització del present document atenent a dues obligacions com són la necessària revisió del protocol actualment en el marc de l'avaluació

del pla d'igualtat segons la disposició final 24.3 de la Llei 21/2022, de 23 de desembre, que modifica la disposició addicional setena del Reial Decret 5/2025, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estat Bàsic de l'Empleat Públic, i en resposta a l'aprovació de noves lleis que fan aconsellable incloure en el present document els conceptes: orientació sexual i expressió de gènere.

Objectius

Els objectius del present Protocol són:

1. Informar, formar i sensibilitzar tot el personal en matèria d'assetjament sexual i per raó de sexe, identitat i expressió de gènere i orientació sexual.
2. Disposar del procediment d'intervenció i d'acompanyament per tal d'atendre i resoldre aquestes situacions amb la màxima celeritat i dintre dels terminis que estableix el Protocol.
3. Vetllar per un entorn laboral on les dones i els homes respectin mútuament la seva integritat i dignitat.
4. Establir les mesures preventives necessàries per evitar que es produeixin situacions d'assetjament.
5. Garantir els drets de tracte just i la confidencialitat de les persones afectades.
6. Establir el marc de formació de les persones vinculades a l'empresa sobre la identificació de l'assetjament.

Definicions

Assetjament sexual: El constitueix qualsevol comportament verbal, no verbal o físic (encara que no s'hagi produït de manera reiterada o sistemàtica), no desitjat, d'índole sexual, que tingui com a objecte atemptar contra la dignitat de la persona o de crear-li un entorn intimidatori, hostil, degradant, humiliant, ofensiu o molest o que produeixi aquest efecte. Es pot produir entre companys o companyes (assetjament horitzontal) o entre comandament i subordinat/ada (assetjament vertical).

El consentiment es considerarà en termes que marca la legislació vigent a l'Estat Espanyol i a Catalunya (Llei 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista), en aquesta matèria. "Consentiment sexual: voluntat expressa, emmarcada en la llibertat sexual i en la dignitat personal, que dona pas a l'exercici de pràctiques sexuals i l'avalua. La prestació del consentiment sexual s'ha de fer des de la llibertat, ha de romandre vigent durant tota la pràctica sexual i està acotada a una persona o diverses persones, a unes determinades pràctiques sexuals i a unes determinades mesures de precaució, tant davant d'un embaràs no desitjat com d'infeccions de transmissió sexual. No hi ha consentiment si l'agressor crea unes condicions o s'aprofita d'un context que, directament o indirectament, imposin una pràctica sexual sense comptar amb la voluntat de la dona".

Es considera que els comportaments següents, entre d'altres, poden evidenciar l'existència d'una conducta d'assetjament sexual:

- Difondre rumors, preguntar i/o explicar detalls sobre la vida sexual i les preferències

sexuals d'una persona.

- Fer comentaris o bromes sexuals obscenes.
- Fer comentaris grollers sobre el cos o l'aparença física.
- Oferir o pressionar per concretar cites compromeses o per participar en activitats lúdiques no desitjades.
- Fer demandes de favors sexuals.
- Fer mirades lascives al cos.
- Fer gestos obscens.
- Fer ús de gràfics, vinyetes, dibuixos, fotografies o imatges d'Internet de contingut sexualment explícit.
- Enviar cartes, notes o missatges de correu electrònic o amb aplicacions de missatgeria de contingut sexual de caràcter ofensiu.
- Fer un apropament físic excessiu no desitjat i consentit.
- Arraconar; buscar deliberadament quedar-se a soles innecessàriament amb una persona.
- Imposar el contacte físic deliberat i no sol·licitat (pessigar, tocar, fer massatges no desitjats).
- Forçar la persona assetjada a escollir entre sotmetre's als requeriments sexuals o perdre certs beneficis o condicions de treball (xantatge sexual "quid pro quo").
- Crear un ambient intimidatori, hostil o ofensiu a través de comentaris de naturalesa sexual, bromes, etc., amb insistència i repetició (assetjament ambiental).

Assetjament per raó de sexe: Consisteix en qualsevol comportament no desitjat, verbal o físic, relacionat amb el sexe o gènere de la dona, realitzat amb el propòsit o efecte d'atemptar contra la dignitat, la indemnitat o les condicions de treball de les dones pel fet de ser-ho, creant un entorn intimidatori, hostil, degradant, humiliant, ofensiu o molest que dificulti llur promoció, ocupació de funcions, accés a càrrec directius, remuneració i reconeixement professional, en equitat amb els homes.

L'assetjament per raó de sexe es distingeix de les aproximacions lliurement acceptades o tolerades i recíproques en la mesura que les conductes no són desitjades i consegüentment rebutjades, implícita o explícitament, per la persona que les rep i les considera ofensives.

Entre les situacions que es poden considerar com a assetjament per raó de sexe podem distingir entre les que atempten contra la dignitat:

- Una treballadora només pel fet de ser dona.
- Una treballadora pel fet d'estar embarassada o per la seva maternitat.
- Un/a treballador/a per motiu del seu gènere (perquè no exerceix el rol que culturalment s'ha atribuït al seu sexe) o en l'exercici d'algun dret laboral previst per a la conciliació de la vida personal i laboral.

Habitualment, en parlar d'assetjament per raó de sexe es fa referència a una pauta de repetició i acumulació sistemàtica de conductes ofensives, és a dir, les accions han de ser realitzades de manera contínua i sistemàtica. Tot i això, cal destacar que l'article 1 del Conveni 190 de l'OIT, ratificat l'any 2022 per l'Estat espanyol, menciona que una actuació pot ser considerada

assetjament o violència tant si es produeix una sola vegada com si es repeteix. D'aquesta manera, el Conveni 190 estableix que la reiteració pot tenir-se en compte per avaluar la gravetat dels actes, però no és un requisit imprescindible per a qualificar una acció com a assetjament o violència.

Es consideren comportaments susceptibles de ser assetjament per raó de sexe, entre d'altres:

- Tenir actituds condescendents o paternalistes.
- Dir insults basats en el sexe i/o l'orientació sexual de la persona treballadora.
- Tenir conductes discriminatòries per raó de sexe.
- Fer servir formes ofensives d'adreçar-se a la persona.
- Ridiculitzar, menystenir les capacitats, habilitats i el potencial intel·lectual d'una persona per raó de sexe.
- Utilitzar humor sexista.
- Ignorar aportacions, comentaris o accions d'una persona per raó de sexe.
- Fer xantatge sexual per raó de sexe.
- Fer assetjament ambiental per raó de sexe.

Assetjament per orientació sexo afectiva, expressió i identitat de gènere: Constitueix un comportament no desitjat relacionat amb l'orientació sexo afectiva d'una persona que tingui com a propòsit o produeixi l'efecte d'atemptar contra la seva dignitat i de crear-li un entorn intimidatori, hostil, humiliant o ofensiu.

- Bromes i/o insults homòfobs i ofensius.
- Aïllament.
- Ridiculització i menyspreu de les capacitats i el potencial d'una persona per raó de la seva orientació sexoafectiva, estigui o no reconeguda per aquesta.
- Difondre rumors, preguntar o explicar detalls sobre la vida sexual i les preferències sexuals d'una persona.
- Fer ús de gràfics, vinyetes, dibuixos, fotografies o imatges d'internet de contingut homòfob.
- Enviar cartes, notes o missatges de correu electrònic o whatsapp de contingut homòfob
- Crear un ambient intimidatori, hostil o ofensiu a través de comentaris homòfobs, etc., amb insistència i repetició (assetjament ambiental).

Els diferents tipus d'assetjament abordats pel present protocol poden donar-se de manera presencial però també de manera telemàtica a partir de l'augment en l'ús de les noves tecnologies i en el que es defineix com a violència digital. La violència digital masclista es defineix, en el Protocol marc per a la intervenció amb diligència deguda en situacions de violència masclista aprovat l'any 2022, com tots aquells actes de violència masclista i misogínia comesos en línia, instigats, amplificats o agreujats, en part o totalment, amb l'ús de tecnologies de la informació i de la comunicació, plataformes de xarxes socials, webs o fòrums, correu electrònic i sistemes de missatgeria instantània i altres mitjans semblants que afectin la dignitat i els drets de les dones.

L'assetjament digital o ciberassetjament es refereix a les conductes que es produeixen mitjançant l'ús de tecnologies de la informació i la comunicació, com ara internet, el telèfon i les xarxes socials, per a perseguir, intimidar o assetjar una altra persona, amb l'objectiu de causar-li danys emocionals, psicològics o fins i tot físics. El ciberassetjament també pot ser de naturalesa sexual o motivat pel sexisme. Aquest tipus d'assetjament pot tenir lloc sense que l'agressor i la víctima tinguin un contacte físic presencial.

Entre els diferents tipus de ciberassetjament, podem trobar:

- Accés no autoritzat: accedir digitalment a l'ordinador d'una persona per controlar les seves comunicacions amb terceres persones i els seus moviments en línia.
- Missatges ofensius: enviar missatges ofensius, grollers o insultants, així com imatges o vídeos denigrants, virus informàtics i amenaces que provoquen que la persona temi per la seva seguretat.
- Distribució de contingut compromès: distribuir en línia una imatge o dades compromeses de contingut sexual, ja siguin reals o falses. En cap cas es justifica que la imatge o les dades compromeses hagin estat enviades voluntàriament.
- Rumors i fotografies alterades: fer córrer rumors o distribuir fotografies alterades digitalment en línia.
- Engany: enganyar una persona perquè comparteixi i transmeti secrets o informació confidencial sobre si mateixa o una altra persona amb la finalitat de promoure rumors difamatoris.
- Creació de perfils falsos: crear un perfil fals en nom d'una persona per, per exemple, realitzar demandes o ofertes sexuals.
- Suplantació d'identitat: suplantar la personalitat d'una persona accedint al seu compte de correu electrònic o una xarxa social per enviar o publicar material comprometedor sobre ella o terceres persones.
- Persecució i intimidació: perseguir i intimidar una persona en els espais d'internet que freqüenta de manera habitual.
- Xantatge en línia: presentar-se amb un perfil fals davant una persona amb la finalitat de concertar una trobada digital per portar a terme algun tipus de xantatge en línia.

Principis i garanties

Tot el procediment d'intervenció garanteix:

Respecte i protecció

- S'actua amb respecte i discreció per protegir la intimitat i dignitat de les persones afectades.
- Les persones implicades estan acompanyades i assessorades per la Gemma Guàrdia i la Núria Valls (tècniques de l'àrea d'igualtat) com a persones de referència del present protocol.
- En tot moment les persones implicades podran estar acompanyades de les persones que desitgin.

Confidencialitat

- La informació recopilada en les actuacions té un caràcter confidencial. La informació només pot ser coneguda, segons el paper que desenvolupin, per les persones que intervenen directament en les diferents fases d'aquest protocol (des de l'inici fins a la notificació de la resolució). Totes les persones que intervinguin en el procediment, així com aquelles persones citades com a testimonis, tenen l'obligació de guardar estricta confidencialitat, sigil i reserva, per això es recomana la signatura d'un document de compromís de confidencialitat, i no han de transmetre ni divulgar cap informació sobre el contingut de les denúncies presentades, resoltes o en procés d'investigació de les quals tinguin coneixement. Les dades que fan referència tant a la persona suposadament assetjada com a la persona suposadament assetjadora rebran un número d'identificació i tot el procés es durà a terme utilitzant aquest número, i només la persona de referència coneixerà a quines persones correspon la numeració.
- Les dades que fan referència tant a la persona suposadament assetjada com a la persona suposadament assetjadora rebran un número de identificació i tot el procés es durà a terme utilitzant aquest número, i només la Persona de Referència coneixerà a quines persones correspon la numeració.
- Les dades sobre la salut de la persona afectada/es s'incorporaran a l'expedient només en el cas que ho autoritzi de manera expressa.

Dret a la informació

Totes les persones implicades (tant la persona suposadament assetjada com la persona presumptament assetjadora) tenen dret a: informació sobre el procediment, els drets i deures, sobre quina fase s'està desenvolupant. I el seu resultat. La informació serà proporcionada per les persones de referència: per la Gemma Guàrdia i la Núria Valls, tècniques de l'àrea d'igualtat.

Suport de persones formades

El CCAU compta amb la participació de persones formades en la matèria durant tot el procediment. Son les persones de Referència. Tanmateix, totes les persones que formen part de la Comissió de Negociació i la Comissió de Seguiment del Pla d'Igualtat, també han rebut formació.

Segons la guia "Orientacions bàsiques per a la persona de referència dels protocols per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i per raó de sexe" publicada per la Comissió d'Igualtat i Temps de treball del Consell de Relacions Laborals de Catalunya de la Generalitat de Catalunya l'any 2018, formada per la Generalitat, els sindicats CCOO i UGT i les organitzacions empresarials FOMENT, PIMEC, REPIME, són funcions de la persona de referència:

- Rebre la comunicació formulada ja sigui de part de la persona afecta o qualsevol altra persona que detecti una conducta d'assetjament.

- Informar i assessorar la persona afectada en els seus drets, la vigilància de la seva salut, les obligacions i responsabilitats del consistori, els recursos assistencials, jurídics, sanitaris i econòmics existents, en el circuit del protocol.
- Oferir acompanyament en tot el procés.
- Donar suport en la redacció de la denúncia i assessorament sobre la seva presentació.
- Garantir el tancament de la fase de comunicació.
- Proposar, si s'escau, mesures cautelars i/o preventives a presidència.
- Gestionar i custodiar la documentació.
- Participar en la fase d'investigació.
- Participar en funcions de prevenció, sensibilització, difusió i formació.
- Participar en el seguiment i avaluació del protocol.

Diligència i celeritat

- La primera fase (denúncia), tindrà una durada màxima de **tres dies laborables**.
- La segona fase (investigació i resolució) tindrà una durada màxima de **vint dies laborables**, ampliables a trenta.

S'han d'adoptar les mesures que siguin necessàries per evitar que es repeteixin situacions d'assetjament i discriminació. Això inclou la sensibilització i formació del personal, la implementació de mesures preventives i la revisió del protocol d'actuació.

Tracte just

- Es garanteix l'audiència imparcial i un tractament just per a totes les persones implicades.
- Totes les persones que intervinguin en el procediment actuen de bona fe en la recerca de la veritat i l'esclariment dels fets denunciats. Les mentides i ocultacions seran penalitzades.

Voluntarietat

La presentació d'una denúncia és un fet que només pot ser voluntari de manera que queda garantit el respecte al dret que té la persona presumptament assetjada a retirar la denúncia en qualsevol moment.

Protecció davant de possibles represàlies

- L'empresa es compromet a que cap persona implicada no ha de patir represàlies per la participació en el procés de comunicació o denúncia d'una situació d'assetjament. D'aquesta manera si la persona presumptament assetjada pateix coaccions o represàlies per part de la persona suposadament assetjadora, serà un gravant en el procés de resolució.
- L'empresa es compromet a que en els expedients personals només s'incorporaran els resultats de les denúncies investigades i provades.

Col·laboració

- Totes les persones que siguin citades en el transcurs del procediment, per part de les Persones de Referència o la Comissió d'investigació si s'escau, tenen el deure d'implicar-s'hi i de prestar la seva col·laboració.

Mesures cautelars

Si des del procediment i fins al tancament hi ha indicis d'assetjament, les Persones de Referència poden recomanar a la comissió d'investigació (format per presidència, gerència, , adoptar mesures cautelars que poden anar des del canvi de lloc de treball a la reordenació del temps de treball o el permís retribuït, sempre garantint les condicions de treball i el salari de la persona assetjada. Aquestes mesures hauran de ser acceptades per la persona implicada.

Aquestes mesures:

- No han de suposar un menyscabament de les condicions de treball i/o salarials de la persona presumptament assetjada.
- Han de ser acceptades per la persona presumptament assetjada.
- No poden influir en el resultat final del procediment.
- S'han de dissenyar de manera personalitzada i coordinada amb tots els agents que intervenen en el protocol.

Possibles mesures cautelars:

- Allunyament temporal: garantir, sempre que sigui possible, la no coincidència de la persona afectada i la persona denunciada en un mateix espai físic i temporal per assegurar l'absència de contacte entre elles.
- Suspensió de les funcions: en casos en què s'apreciïn indicis greus d'assetjament, es pot suspendre temporalment la part denunciada de les seves funcions laborals mentre es du a terme una investigació completa i es prenen mesures pertinents. Segons conveni d'aplicació no podrà superar els 6 mesos.
- Restricció de contacte: recomanar de forma expressa a la part denunciada que eviti mantenir contacte amb la persona afectada, ja sigui personalment, per telèfon, correu electrònic o qualsevol altre mitjà de comunicació.
- Absència justificada: consideració d'absències justificades les absències o faltes de puntualitat derivades de la situació de violència, sempre que es pugui acreditar amb un informe de serveis especialitzats.

Restitució de les víctimes

Si l'assetjament hagués comportat una modificació de les condicions laborals de la víctima, el CCAU ha de restituir-les a les condicions anteriors, si així ho sol·licita.

Vigilància de la salut

Les persones que percebin una situació d'assetjament amb efectes sobre la salut poden sol·licitar l'atenció, l'orientació i l'informe mèdic de vigilància de la salut a través del Servei de Prevenció de Riscos Laborals.

Si es produeix un dany per a la salut que genera una baixa mèdica i es constata la vinculació entre l'assetjament i la baixa mèdica de la persona afectada, aquesta baixa mèdica es considerarà accident de treball.

Drets i obligacions de la direcció i persones treballadores

Obligacions per part del CCAU:

Garantir el dret de les persones treballadores en la relació laboral:

- A no ser discriminades sexualment o per raó de sexe, identitat i expressió de gènere i orientació sexual
- A la integritat física o psíquica i a una adequada política de seguretat i higiene,
- Al respecte a la seva intimitat i a la consideració deguda a la seva dignitat.
- Promoure un context i entorn laboral que eviti l'assetjament.
- Arbitrar el present Protocol per a la prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, identitat i expressió de gènere i orientació sexual.

L'incompliment de les obligacions per part del consistori dona lloc a l'exigència de responsabilitats administratives i judicials.

Drets i obligacions de les Persones treballadores:

La plantilla té dret a un entorn de treball saludable i a no patir assetjament.

Les persones treballadores tenen dret a informar o denunciar possibles assetjaments sexuals o per raó de sexe, identitat i expressió de gènere i orientació sexual, sense rebre represàlies per part de ningú.

Tothom, plantilla i direcció, té l'obligació de tractar amb respecte les persones quan s'activi una denúncia i de cooperar en la investigació d'una possible denúncia d'assetjament.

Drets de la persona o persones denunciants

- Ser citada i escoltada, sense revictimització.
- Ser acompanyada per una persona de confiança de l'entorn del Consell Comarcal de l'Alt Urgell.
- Rebre còpia completa de la documentació de l'expedient.
- Ser informada al llarg de totes les fases del procediment.
- Rebre notificació de les mesures cautelars adoptades per evitar la repetició de la conducta.
- Rebre informació de la resolució definitiva de l'expedient.
- Accedir a la xarxa pública d'abordatge en situacions de violències masclistes.

- Recusar qualsevol persona integrant de la comissió d'investigació si té un vincle de parentesc o amistat amb la persona denunciada o denunciant.

Drets de la persona o persones denunciades

- Estar informada de la queixa o denúncia i sobre el funcionament del procediment.
- Ser citada i escoltada.
- Veure respectada la presumpció d'innocència.
- Estar acompanyada per una persona de confiança de l'entorn del Consell Comarcal de l'Alt Urgell.
- Rebre notificació de les mesures cautelars de protecció adoptades que l'afectin directament.
- Rebre informació de la resolució definitiva de l'expedient.
- Sol·licitar que la persona encarregada d'investigar el cas sigui imparcial i no tingui un vincle directe amb la persona denunciant.

Prevenció

El CCAU adquireix el compromís ferm de tolerància zero davant l'assetjament. Tanmateix vol treballar de manera ferma en la creació de relacions laborals igualitàries.

Les accions de prevenció a desplegar per l'ens local es comunicaran a la plantilla. Aquestes mesures han estat acordades per la Comissió de Negociació. Son les següents:

- Portar a terme accions d'informació adreçades a la plantilla: En el moment de la signatura del contracte laboral, cadascuna de les persones treballadores rebrà un fullotó d'explicació simplificada del present Protocol i en el qual quedi molt clar el contacte de les Persones de Referència.
- Portar a terme accions de formació adreçats a la plantilla: Cada treballador o treballadora rebrà, durant de la primera setmana de feina, un full informatiu sobre quines actituds i accions es consideren assetjament sexual i per raó de sexe, expressió de gènere i orientació sexual.
- Estar atents als possibles indicis de situacions d'assetjament i actuar proactivament en la detecció.
- Implantar el present Protocol, com a procediment efectiu per fer front a les comunicacions i denúncies.
- Fer el seguiment, el control i l'avaluació d'aquest Protocol així com la seva revisió amb caràcter anual.
- Aplicar mesures disciplinàries severes.
- Presentar les dades obtingudes en l'avaluació de riscos segregades per sexe i facilitar-

les a l'àmbit de l'empresa responsable dels plans o mesures d'igualtat i, en concret, del Protocol d'assetjament.

Procés d'intervenció i diagrama

Hi ha dues vies de resolució: interna (CCAU) i externa (Inspecció de Treball, jurisdicció laboral i penal). Utilitzar una via de resolució en cap cas no exclou la possibilitat d'utilitzar-ne també l'altra. El present Protocol regula la via interna que es divideix en: Comunicació i assessorament; Denúncia interna i investigació; Resolució.

Aquest Protocol pot iniciar-se per comunicació (fase 1) o per denúncia (fase 2)

Fase 1: Comunicació i assessorament (fase preliminar)

L'objectiu d'aquesta fase és informar, assessorar i acompanyar la persona assetjada i preparar la fase de denúncia interna i investigació (fase 2), si escau.

Aquesta fase té una **durada màxima de tres dies laborables** i s'inicia amb la comunicació de la percepció o sospita d'assetjament que posa en marxa les actuacions de comunicació i assessorament.

La comunicació la pot fer:

- La persona afectada.
- Qualsevol persona o persones que adverteixin una conducta d'assetjament.

La comunicació s'haurà de formular:

- Un cop passats els fets, el més aviat que sigui possible.
- Es pot fer mitjançant un escrit/formulari, correu electrònic o conversa.

La comunicació es presenta a les Persones de Referència: Gemma Guàrdia (gguardia@alturgell.cat) o Núria Valls (nvalls@alturgell.cat) al tel 973 35 31 12 extensions 250 o 252.

Fase 2: Denúncia interna i investigació

L'objectiu d'aquesta fase és investigar exhaustivament els fets per tal d'emetre un informe vinculant sobre l'existència o no d'una situació d'assetjament, així com per proposar mesures d'intervenció.

A aquests efectes, es crea una **Comissió d'Investigació** que al CCAU estarà composta per:

- Presidència
- Gerència
- Tècnica d'educació
- Tècnic de l'Àrea de Governació, Cooperació Municipal i Serveis al Territori

La investigació s'iniciarà a partir de la denúncia realitzada per la persona afectada. **La persona que fa la denúncia només ha d'aportar indicis que fonamentin les situacions d'assetjament, i correspon a la persona presumptament assetjadora provar-ne l'absència recollint el principi processal de la inversió de la càrrega de la prova.**

Les persones que intervenen en el procediment tenen l'obligació de guardar una estricta confidencialitat i reserva, i no han de transmetre ni divulgar, no obstant això no es poden admetre denúncies anònimes.

La denúncia s'ha de presentar per escrit tot aportant:

1. Dades de la persona denunciant: Nom cognoms, DNI o NIE, adreça i telèfon.
2. Dades de la persona denunciada: Nom, cognoms.
3. Relat dels fets el més exhaustiu possible.
4. Dades dels possibles testimonis.

La denúncia es presenta utilitzant la fitxa que trobareu al final d'aquest protocol i es pot presentar per tres vies diferents a una de les persones de referència:

- Per correu electrònic a les persones de referència: Gemma Guàrdia (gguardia@alturgell.cat) o Núria Valls (nvalls@alturgell.cat).
- Per telèfon a les extensions 250 (Gemma Guàrdia) o 252 (Núria Valls).

Si la persona denunciant ho vol, pot avisar a les persones de referència i aquestes l'acompanyaran i assessoraran en la formalització de la denúncia.

Posteriorment, s'atorgarà un número d'identificació per a la persona presumptament assetjada i un altre codi numèric a la persona presumptament assetjadora per tal de salvaguardar la seva identitat i intimitat.

La persona de referència convocarà la Comissió d'Investigació que serà l'encarregada de fer totes les accions necessàries per tal d'esbrinar el que ha succeït. La Comissió d'Investigació emetrà un informe vinculant i farà les recomanacions que consideri a presidència després d'haver-se entrevistat amb la persona presumptament assetjada, per una banda, i la persona presumptament assetjadora per una altra i amb possibles testimonis. Pot demanar a presidència que prengui mesures cautelars si les considera necessàries.

Es consideraran circumstàncies agreujants:

- La reincidència en actes d'assetjament.
- Que hi ha hagi més d'una persona assetjada.
- Que la persona assetjadora tingui poder dins l'empresa i, especialment, que tingui poder de decisió pel que fa a la situació laboral de la persona assetjada.
- Que la persona assetjada tingui algun tipus de discapacitat.
- Que la persona assetjada hagi sofert repercussions psicològiques acreditades per informe mèdic.

- Si el procés d'investigació per part de la Comissió es veu dificultat per l'acció de la persona assetjadora, les seves amistats o la família.

La Comissió d'investigació és la responsable de la gestió i la custòdia, tot garantint la confidencialitat, del conjunt de documents que es generin en aquesta fase. L'ens local posa a disposició els mitjans necessaris per fer efectiva aquesta custòdia.

Fase 3: Resolució

Segons l'informe vinculant elaborat per la Comissió d'Investigació, el CCAU emetrà una resolució del cas, en un termini màxim de tres dies laborals a comptar a partir de que hagin estat rebudes les propostes redactades per la comissió d'Investigació.

La resolució total de l'expedient, des de l'inici al final del procés, s'emetrà com a màxim al cap dels **20 dies laborables** des de l'inici del procediment, ampliables fins a 30.

Si hi ha evidències suficientment provades de l'existència d'una situació d'assetjament:

- Inici de l'expedient sancionador per una situació provada d'assetjament i adopció de mesures correctores i, si pertoca, l'obertura d'un expedient sancionador, fent-hi constar la falta i el grau de la sanció. Les accions aplicables seran aquelles que figurin en el conveni col·lectiu al que estigui adscrit el CCAU.

Si no hi ha evidències suficientment provades de l'existència d'una situació d'assetjament:

- Arxivament de la denúncia, que podrà ser reoberta en el cas de que apareguin proves.

Si de la prova practicada es dedueix la concurrència d'indisidors d'assetjament sexual i/o per raó de sexe, identitat i expressió de gènere i orientació sexual, a les conclusions de l'informe, la persona de referència i la comissió d'investigació instaran a alcaldia a adoptar les mesures sancionadores.

Si de la prova practicada no hi ha indisidors d'assetjament sexual i/o per raó de sexe, identitat i expressió de gènere i orientació sexual, es farà constar a l'informe que no hi ha concurrència d'aquests tipus d'assetjament. Si, tot i que no hi hagi indisidors que parlin d'assetjament sexual i/o per raó de sexe, identitat i expressió de gènere i orientació sexual, s'aprecia que es dona algun tipus d'actuació no adequada i que fins i tot pugui ser constitutiva d'assetjament en el cas de mantenir-se en el temps, la persona de referència ho comunicarà a alcaldia per tal de que prengui les mesures que cregui pertinents.

A la resolució es farà constar les dades identificatives de la persona denunciant i denunciada, la causa de la denúncia i els fets constatats, i es trametrà una còpia autenticada d'aquesta resolució a la persona denunciant i a la denunciada.

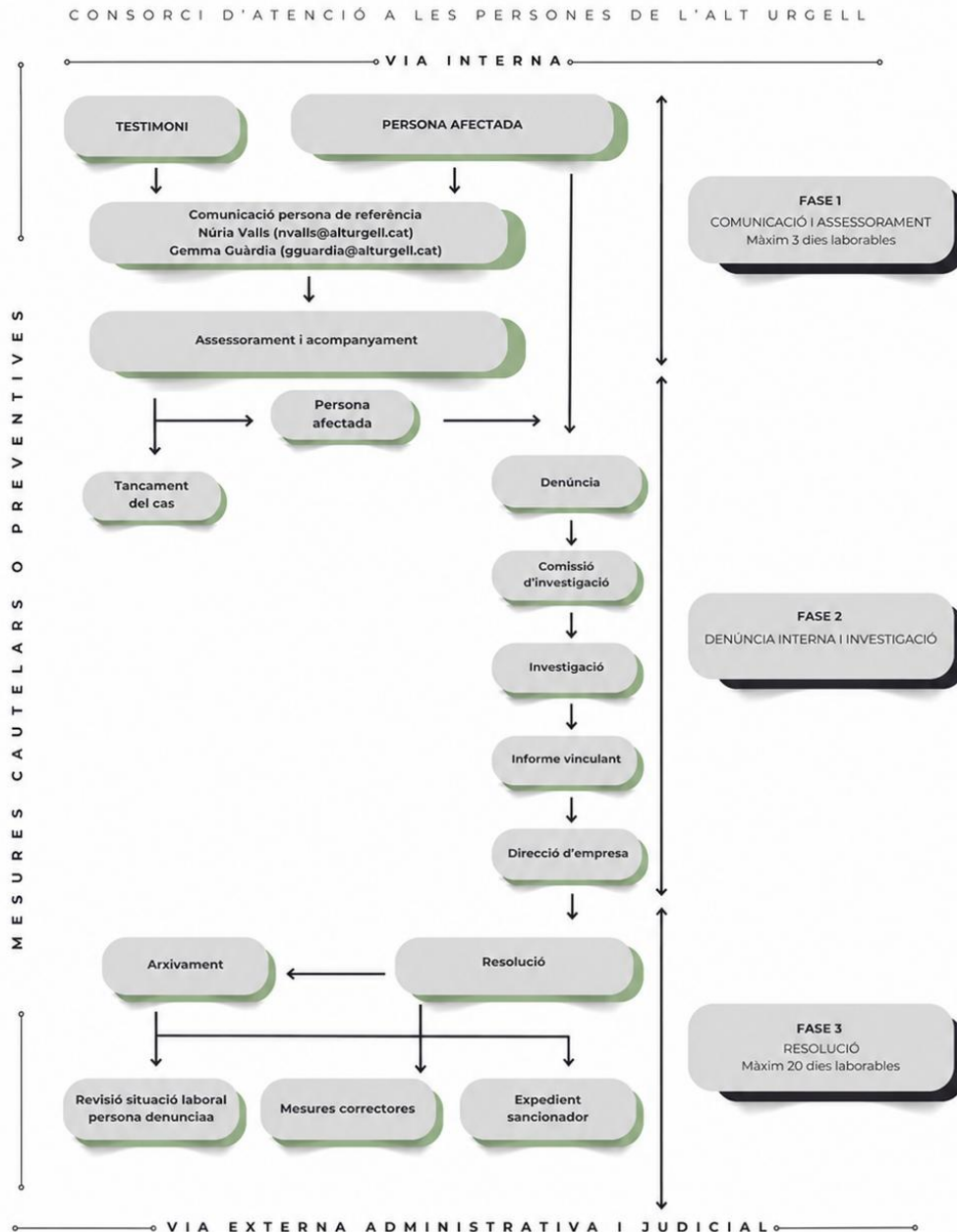
Si de la investigació realitzada es dedueix que s'ha comès alguna altra falta diferent de la d'assetjament que estigui tipificada en la normativa vigent o en el/els conveni/s d'aplicació (com ara el cas d'una denúncia falsa, entre d'altres), s'incoarà l'expedient disciplinari. Així mateix, tant si l'expedient acaba en sanció com si acaba sense sanció, es farà una revisió de la situació laboral en

què ha quedat finalment la persona que ha presentat la denúncia.

La resolució es farà arribar per escrit a la persona denunciant, la persona denunciada, les Persones de Referència, la Comissió d' Investigació i la Comissió de Seguiment del PIO del CCAU. El CCAU es quedarà una còpia de la resolució signada tant per la persona assetjada com per la persona assetjadora.

A continuació es presenta el circuit d'actuació per a la prevenció i l'abordatge de l'assetjament, on es visualitzen les dues vies de resolució possibles, així com les diferents fases de la via interna.

PROTOCOL PER A LA PREVENCIÓ DE L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE GÈNERE, IDENTITAT I EXPRESSIÓ DE GÈNERE I ORIENTACIÓ SEXUAL



Seguiment i avaluació

El seguiment del protocol correspon a la comissió negociadora del Pla d'Igualtat i del Protocol. Aquesta farà, un cop a l'any, l'avaluació i el seguiment del Protocol de prevenció d'assetjament sexual i per raó de sexe, identitat i expressió de gènere i orientació sexual.

A banda d'aquesta pauta, el CCAU encarregarà una revisió extraordinària:

- En qualsevol moment en el que es consideri que cal reorientar el compliment dels seus objectius i actuació davant aquest tipus d'assetjament.
- Quan es posi de manifest la manca d'adequació als requeriments legals i reglamentaris o la seva insuficiència com a resultat de la Inspecció de treball i seguretat Social.
- En el cas de modificació d'estatuts jurídic de l'organització.
- Quan una resolució judicial condemni l'organització per discriminació per raó de sexe o sexual i determini la no adequació del present protocol als requeriments legals o reglamentaris vigents.

L'existència del present document no impedeix el dret de la víctima a denunciar, en qualsevol moment, davant la Inspecció de Treball així com a la jurisdicció civil, laboral o penal.

Per tal de facilitar l'avaluació s'inclouen els següents indicadors:

Nre. de denúncies rebudes:

Nre. de denúncies ateses:

Nre. de denúncies desestimades:

Nre. de persones denunciants desagregades per sexe:

Nre. de persones ateses per les persones de referència, desagregades per sexe:

Nre. d'expedients atesos dins l'organització en circuit intern:

Nre. d'expedients atesos en circuit extern:

Nre. d'accions empreses en aplicació del protocol, dividides en:

- a) accions proactives (sensibilització, formació i prevenció).
- b) accions reactives (accions davant l'assetjament):

1.- greus

2.- lleus

Nre. de persones, desagregades per sexe, participants en cadascuna de les accions proactives:

Nre. de mesures del protocol revisades:

Nre. de mesures del protocol modificades:

Informació a la plantilla

Un cop aquest Protocol estigui aprovat per la Comissió de Negociació del PIO i aprovat pel ple, es donarà una còpia a cadascuna de les persones treballadores en el moment de signar el contracte.

En començar l'any natural es farà una sessió formativa a tota la plantilla de dues hores de durada per tal de presentar el protocol i parlar sobre el què és assetjament i la posició de l'ens en aquesta matèria. Es durà a terme també una part de sensibilització.

El present Protocol estarà penjat a la intranet i a la pestanya de polítiques d'igualtat del CCAU per a que qualsevol persona hi pugui accedir.

El present protocol serà digitalitzat per a que sigui accessible a tothom.

Signen el present Protocol de prevenció i abordatge de l'Assetjament sexual i per raó de sexe, expressió de gènere o orientació sexual del CCAU.

La Seu d'Urgell, 11 de juny del 2026

MODEL DE DENÚNCIA

Persona que informa dels fets:

☐ Persona que ha patit l'assetjament:

☐ Altres (Especificar):

Dades de la persona que ha patit assetjament:

Nom:

Cognoms:

DNI:

Lloc de feina:

Vinculació laboral:

Telèfon:

Email:

Domicili a efectes de notificacions:

Dades de la persona presumptament agressora:

Nom i cognoms:

Lloc de feina:

Centre de treball:

Nom de l'empresa:

Descripció dels fets (amb el màxim detall):

Testimonis i/ proves:

En el cas de que hi hagi testimonis, indicar el seu nom i cognoms.

Adjuntar qualsevol prova que s consideri oportuna